

ПРИНЯТО

решением
педагогического совета
ГБОУ лицей №226
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга
Протокол №1а
От 06.03.2024

УТВЕРЖДАЮ

Приказ №18/5
от 07.03.2024 года
директор
ГБОУ лицей №226
Т.В. Семенова



Положение

городского оздоровительного лагеря
с дневным пребыванием детей «ПроЛицей»

Возраст обучающихся: 6 лет 6 месяцев до 17 лет включительно
«Летняя смена с 27.05.2024 по 25.06.2024».

Санкт-Петербург
2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и функционирования детского городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на базе Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 226 Фрунзенского района Санкт-Петербурга в летнее каникулярное время.

Городской оздоровительный лагерь – форма оздоровительной и образовательной деятельности обучающихся школ в период каникул с пребыванием их в дневное время и обязательной организацией их питания.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г., приказом Министерства образования Российской Федерации от 13.07.2001г. № 2688 «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей дневного пребывания, лагерей труда и отдыха».

1.3. Организатор городского оздоровительного лагеря несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- обеспечение жизнедеятельности городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием;
 - создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье обучающихся и сотрудников;
 - качество реализуемых программ деятельности городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием;
 - соответствие форм, методов и средств при проведении мероприятий по возрасту, интересам и потребностям обучающихся;
- соблюдение прав и свобод обучающихся и сотрудников городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием;
- Городской оздоровительный лагерь с дневным пребыванием организуется для обучающихся 6 лет 6 месяцев до 17 лет включительно, на период с 27 мая по 25 июня 2024 г.

2. Цели и задачи

Цель: обеспечение развития, отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 17 лет включительно, проживающих в Санкт-Петербурге.

Задачи:

1. Создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у обучающихся и воспитанников, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.
2. Формирование чувства патриотизма, гордости за свою Родину, высокой духовной и моральной культуры, взаимопомощи и товарищеской поддержки.
3. Создание максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся, воспитанников с учетом возрастных особенностей.
4. Организация содержательной и познавательной программы, направленной на развитие разносторонних способностей и интересов через различные виды деятельности.

3. Организация и содержание деятельности

3.1. Городской оздоровительный лагерь с дневным пребыванием открывается на основании приказа начальника отдела образования района и комплектуется из обучающихся школ Фрунзенского района. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей) при предоставлении полного комплекта документов согласно Приложению №2 к Порядку предоставления, оплаты части путевки в лагерь дневного пребывания детей, созданные на базе ГБОУ, находящихся в ведении администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

3.2. Требования к территории, зданиям и сооружениям, правила приемки смены лагеря определяются следующими санитарно-эпидемиологическими правилами:

- санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 «санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16.

- санитарные правила СП 2.4.3648-20 «санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28;

- методические рекомендации МР 3.1/2.4.0239-21, разработанные Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, утвержденные Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации Поповой А.Ю. 29 марта 2021;

3.3. Приемка городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием осуществляется межведомственной комиссией, созданной органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления, в состав которой входят представители госсанэпиднадзора, организатора смены лагеря и другие заинтересованные органы исполнительной власти с последующим оформлением акта приемки.

3.4. Продолжительность смены определяется в соответствии с СанПиНом 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул». Лагерь функционирует в период летних каникул 21 рабочий день.

3.5. Жизнедеятельность детей осуществляется в объединениях, сформированных по возрастному принципу, через организацию отрядов.

3.6. При выборе формы и методов работы городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием, независимо от ее образовательной и творческой или трудовой направленности, приоритетными должны быть оздоровительная и образовательная деятельности, направленная на развитие ребенка (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, игр, занятий в объединениях по интересам (временных кружках, секциях, творческих мастерских).

1 площадка 192071 Санкт-Петербург ул. Бухарестская д.33, корп. 6, литер А, тел/факс 774-53-56

2 площадка 192241 Санкт-Петербург Южное шоссе д.55 корп. 7, строение 1; <http://226school.ru>; e-mail: info.sch226@obr.gov.spb.ru

3.7. Содержание работы лагеря строится по его плану на принципах демократии и гуманизма, развития инициативы и самостоятельности, привития норм здорового образа жизни.

3.8. Программа деятельности, распорядок дня городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием утверждается начальником лагеря и доводится до сведения родителей.

3.9. Питание детей организуется в столовой школы, по согласованию с территориальными центрами Роспотребнадзора и ЧП «Торговый дом А.П. Иванов». В городском оздоровительном лагере с дневным пребыванием обучающиеся обеспечиваются трехразовым питанием (с пребыванием с 9.00 до 18.00).

Организуется дневной сон для детей в возрасте до 10 лет. Спальное место обеспечивается за счет образовательной организации. Постельные принадлежности – за счет родителей. Смена постельного белья осуществляется еженедельно.

3.10. Проезд группы обучающихся во время проведения экскурсий, выездных соревнований и других мероприятий осуществляется в сопровождении не менее двух педагогов с соблюдением требований к перевозкам обучающихся соответствующим видом транспорта. При проезде группы более 30 человек число сопровождающих педагогов увеличивается на одного педагога.

4. Кадровое обеспечение.

4.1. Приказом по школе назначаются начальник лагеря, воспитатели, другие работники из числа педагогических сотрудников школы и закрепленных за лагерем ГБОУ, прошедшие санитарный минимум воспитателей. Наличие оформленной медицинской книжки обязательно.

4.2. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно-просветительными и спортивными учреждениями, несет ответственность за организацию питания обучающихся и финансово-хозяйственную деятельность смены лагеря.

4.3. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

4.4. При реализации тематических программ (кружков, секций) и спецкурсов могут привлекаться педагоги школы, в т.ч. не являющиеся воспитателями лагеря.

5. Функции

5.1. Организация полноценного питания.

5.2. Организация медицинского обслуживания.

5.3. Организация проведения оздоровительных, физкультурных мероприятий, пребывание на свежем воздухе.

5.4. Организация культурных мероприятий.

5.5. Организация экскурсий, игр, занятий в творческих объединениях.

5.6. Создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей.

5.7. Иные функции, в соответствии с возложенными задачами

6. Охрана жизни и здоровья

- 6.1. Начальник лагеря, воспитатели несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в лагере.
- 6.2. Педагогические сотрудники, работающие в лагере, и дети должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности.
- 6.3. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности сотрудников, а воспитатели – детей, под личную подпись инструктируемых, достигших 14-летнего возраста.
- 6.4. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.
- 6.4. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность заведующая производством школьной столовой и врач.

7. Финансовое обеспечение.

- 7.1. Источником финансирования городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей являются:
- бюджетные средства;
 - средства родителей (законных представителей)
 - иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

8. Ответственность

- 8.1. Администрация и персонал лагеря несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.
- 8.2. Администрация и педагогический состав лагеря несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей.
- 8.3. Лагерь должен иметь следующую документацию, определенную законодательством РФ и положением:
- положение;
 - разрешение органов государственного санитарно-эпидемиологического надзора и государственного пожарного надзора;
 - утвержденное штатное расписание;
 - должностные инструкции сотрудников лагеря;
 - инструкции по охране труда;
 - программа лагеря;
 - иные документы